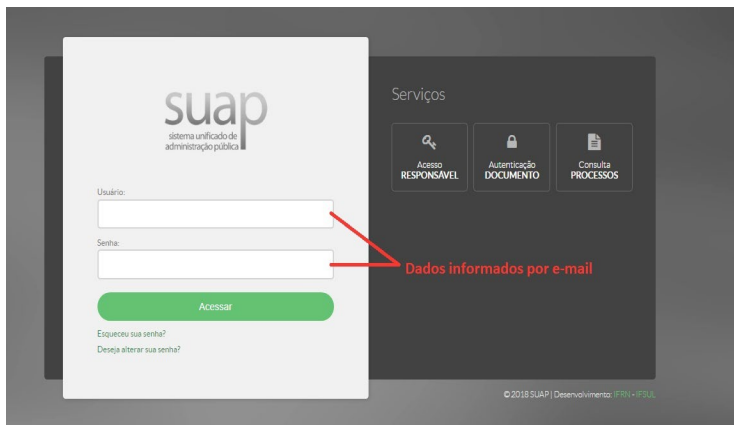


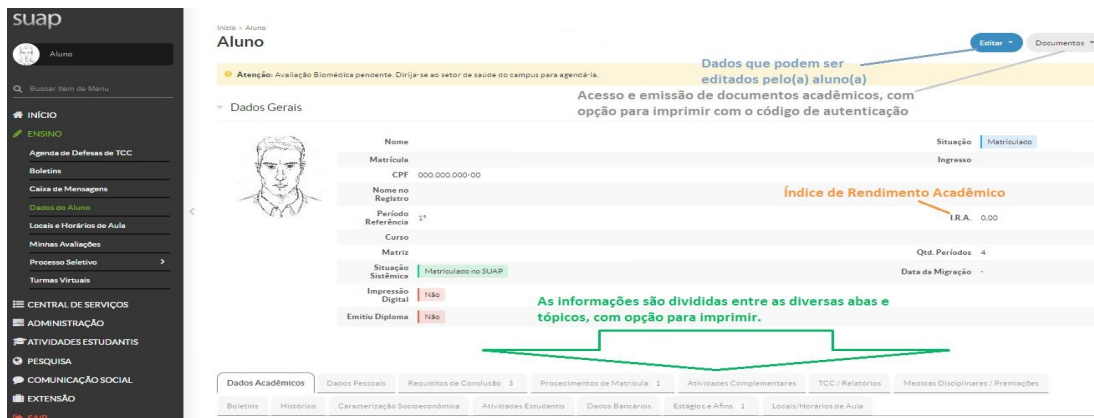
## IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS SUAP-EDU

No momento da realização do cadastro unificado o usuário e senha do SUAP-EDU deverão ser enviados ao e-mail informado. De posse desses dados acesse a seguinte página: <http://suap.ifsul.edu.br>  
Deverá aparecer a seguinte tela:



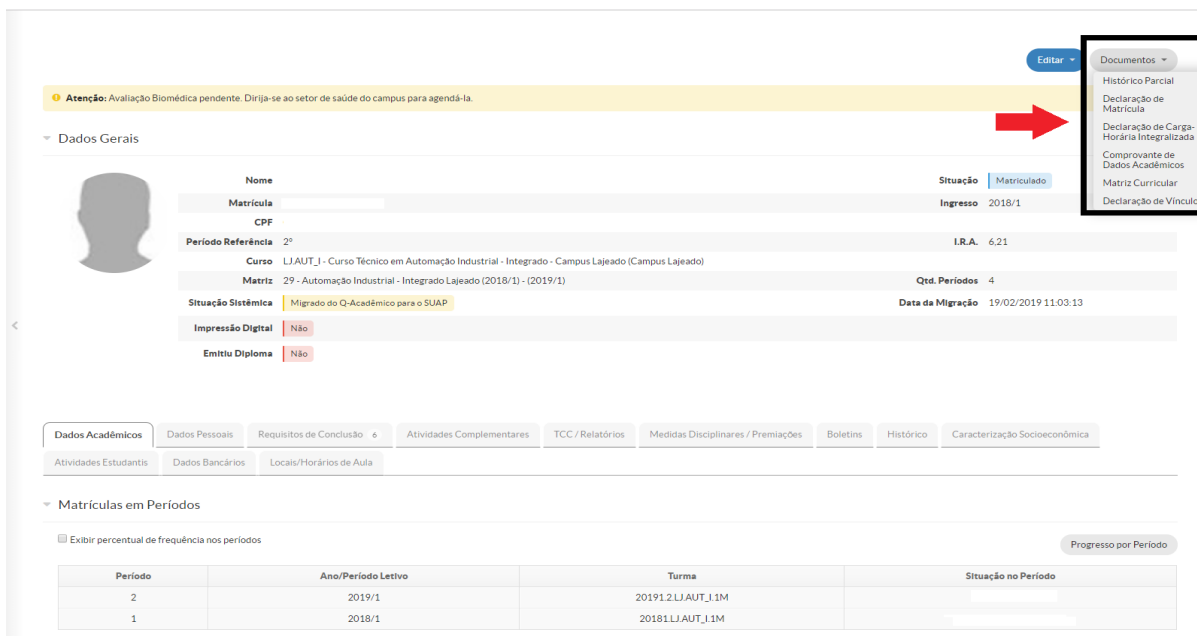
A tela de login do SUAP-EDU apresenta o logo "suap" e o subtítulo "sistema unificado de administração pública". Há campos para "Usuário:" e "Senha:", ambos com uma seta vermelha apontando para eles e o texto "Dados informados por e-mail". Abaixo dos campos está um botão verde "Acessar". À esquerda do botão, há links para "Esqueceu sua senha?" e "Deseja alterar sua senha?". À direita, há uma seção "Serviços" com ícones para "Acesso RESPONSÁVEL", "Autenticação DOCUMENTO" e "Consulta PROCESSOS". No rodapé, há o texto "© 2018 SUAP | Desenvolvido: IFRS - IFSC".

Após preenchidos os campos, ao clicar no botão "Acessar" o Suap irá direcionar à página inicial onde o estudante poderá explorar as opções disponíveis:



A tela inicial do SUAP-EDU, acessada pelo usuário "Aluno", apresenta uma barra lateral esquerda com o menu "suap" e opções como "INÍCIO", "ENSINO", "CENTRAL DE SERVIÇOS", "ADMINISTRAÇÃO", "ATIVIDADES ESTUDANTIS", "PESQUISA", "COMUNICAÇÃO SOCIAL" e "EXTENSÃO". O conteúdo principal mostra o perfil do aluno com campos para "Nome", "Matrícula", "CPF", "Nome no Registro", "Período Referência", "Curso", "Matriz", "Situação Sistêmica", "Impressão Digital" e "Emitiu Diploma". Há uma seção "Índice de Rendimento Acadêmico" com o valor "I.R.A. 0.00". Abaixo, há uma barra de navegação com abas como "Dados Acadêmicos", "Dados Pessoais", "Requisitos de Conclusão", "Procedimentos de Matrícula", "Atividades Complementares", "TCC / Relatórios", "Medidas Disciplinares / Premiações", "Boletins", "Histórico", "Caracterização Socioeconômica", "Atividades Estudantis", "Dados Bancários", "Estatísticas e Afins" e "Locais/Horários de Aula".

Para gerar **Declaração de matrícula** (ou outro documento) você deve clicar em **ENSINO – DADOS DO ALUNO – DOCUMENTOS** (Canto superior direito)



A tela de documentos do SUAP-EDU, acessada pelo usuário "Aluno", apresenta a mesma barra lateral esquerda e o conteúdo principal com o perfil do aluno. No canto superior direito, há um menu "Documentos" com opções como "Histórico Parcial", "Declaração de Matrícula", "Declaração de Carga-Horária Integralizada", "Comprovante de Dados Acadêmicos", "Matriz Curricular" e "Declaração de Vínculo". Abaixo, há uma barra de navegação com abas como "Dados Acadêmicos", "Dados Pessoais", "Requisitos de Conclusão", "Atividades Complementares", "TCC / Relatórios", "Medidas Disciplinares / Premiações", "Boletins", "Histórico", "Caracterização Socioeconômica", "Atividades Estudantis", "Dados Bancários", "Locais/Horários de Aula" e "Matrículas em Períodos".

Período	Ano/Período Letivo	Turma	Situação no Período
2	2019/1	20191.2.LJ.AUT.1.1M	
1	2018/1	20181.LJ.AUT.1.1M	

**Caso persista alguma dúvida procure o setor de Registros Acadêmicos do câmpus.**